



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I
ODRŽIVOG RAZVOJA

KLASA: 112-01/20-01/49

URBROJ: 517-02-1-1-20-1

Zagreb, 16. listopada 2020.

Na temelju članka 45. stavka 1. i članka 74.a stavka 1. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 107/07, 27/08, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19) i članka 22. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, broj 78/17 i 89/19), ministar gospodarstva i održivog razvoja raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ica upravnih organizacija u sastavu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja koje imenuje Vlada Republike Hrvatske na razdoblje od četiri godine

1. UPRAVA ZA INTERNACIONALIZACIJU

- ravnatelj/ica Uprave - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti ili umjetničko područje znanosti, biomedicina i zdravstvo ili interdisciplinarno područje znanosti
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela,
- položen državni ispit II razine
- znanje engleskog jezika,
- znanje rada na računalu

2. UPRAVA ZA KLIMATSKE AKTIVNOSTI

- ravnatelj/ica Uprave - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela
- položen državni ispit II razine
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu

3. UPRAVA ZA PROCJENU UTJECAJA NA OKOLIŠ I ODRŽIVO GOSPODARENJE OTPADOM

- ravnatelj/ica Uprave - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela
- položen državni ispit II razine
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu.

4. UPRAVA ZA INDUSTRIJU, PODUZETNIŠTVO I OBRT

- ravnatelj/ica Uprave - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti ili biomedicina i zdravstvo, ili umjetničko područje znanosti ili interdisciplinarna područja znanosti,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela
- položen državni ispit II razine
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu

5. UPRAVA ZA ENERGETIKU

- ravnatelj/ica Uprave - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja tehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela
- položen državni ispit II razine
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu

6. UPRAVA ZA TRGOVINU I POLITIKU JAVNE NABAVE

- ravnatelj/ica Uprave - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti, biomedicina i zdravstvo ili umjetničko područje znanosti ili interdisciplinarna područja znanosti,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela,
- položen državni ispit II razine,
- znanje engleskog jezika,
- znanje rada na računalu.

7. UPRAVA VODNOGA GOSPODARSTVA I ZAŠTITE MORA

- ravnatelj/ica Uprave - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih ili društvenih znanosti,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- istaknuti rezultati od značaja za rad državnog tijela,
- položen državni ispit II razine,
- znanje engleskog jezika,
- znanje rada na računalu.

8. UPRAVA ZA ZAŠTITU PRIRODE

- ravnatelj/ica Uprave - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela,
- položen državni ispit II razine,
- znanje engleskog jezika,
- znanje rada na računalu.

9. UPRAVA ZA PROGRAME I PROJEKTE EU, EUROPSKE I MEĐUNARODNE POSLOVE

- ravnatelj/ica Uprave - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela,
- položen državni ispit II razine,
- znanje engleskog jezika,
- znanje rada na računalu.

10. ZAVOD ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I PRIRODE

- ravnatelj/ica Uprave - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela,
- položen državni ispit II razine,
- znanje engleskog jezika,
- znanje rada na računalu.

11. RAVNATELJSTVO ZA ROBNE ZALIHE

- ravnatelj/ica Uprave - 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti ili biomedicina i zdravstvo ili umjetničko područje znanosti ili interdisciplinarno područje znanosti,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela,
- položen državni ispit II razine,
- znanje engleskog jezika,
- znanje rada na računalu.

Osim navedenih stručnih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima. Na navedena radna mjesta ne mogu biti imenovane osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova, kao i osobe koje nemaju položen državni ispit, odnosno državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja navedenog ispita u zakonom propisanom roku. Državni ispit nije dužna polagati osoba s položenim pravosudnim ispitom.

Obvezni probni rad traje tri mjeseca.

Javni natječaj provodi komisija koju imenuje ministar.

Komisija za provedbu javnog natječaja utvrđuje listu kandidata/kinja koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te ih poziva na razgovor (intervju) radi utvrđivanja njihovih stručnih znanja, sposobnosti i vještina te dosadašnjih rezultata u radu.

Razgovor (intervju) s kandidatima/kinjama provodi ministar ili osoba koju on za to ovlasti.

Mjesto i vrijeme održavanja razgovora (intervjua) biti će objavljeni na web-stranici [Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja](#) najmanje pet dana prije održavanja razgovora (intervjua).

Za kandidata/kinju koji/a ne pristupi razgovoru (intervjuu) smatrat će se da je povukao/la prijavu na javni natječaj te se više neće smatrati kandidatom/kinjom.

Opis poslova i podaci o plaći za radna mjesta za koje je raspisan javni natječaj navedeni su na web-stranici [Ministarstva zgošpodarstva i održivog razvoja](#).

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave (prezime i djevojačko prezime ako je primjenjivo, ime, državljanstvo, datum, mjesto i država rođenja, adresa stanovanja, kontakt telefon, e-mail adresa), puni naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje, redni broj ustrojstvene jedinice – iz teksta javnog natječaja, pravo prednosti na koje se kandidat/kinja poziva ukoliko ostvaruje navedeno pravo te taksativno navesti priloge koji se prilažu prijavi.

Obrazac za prijavu nalazi se na web-stranici [Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja](#).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Na javni natječaj kandidati/kinje su dužni/e priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),
3. preslik diplome (strane svjedodžbe/diplome/potvrde moraju biti nostrificirane u Republici Hrvatskoj)
4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (obvezno dostaviti elektronički zapis ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj

evidenciji koja mora sadržavati podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručni spremi te trajanju staža osiguranja; a dodatno dostaviti preslik ugovora o radu kod poslodavca ili uvjerenja poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koje mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat/kinja obavljao/la, u kojem stupnju obrazovanja i vremensko razdoblje u kojem je kandidat/kinja obavljao/la poslove ili preslik rješenja o rasporedu na radno mjesto ili preslik ugovora o djelu pri državnom tijelu ili dr.),

5. preslik svjedodžbe o položenome državnom ispitu, odnosno državnom stručnom ispitu odnosno uvjerenje/svjedodžbu o položenom pravosudnom ispitu,
6. dokaz o izvrsnom poznavanju engleskog jezika i sposobnosti učinkovite i jasne komunikacije na engleskom jeziku za radna mjesta 1., 2., 3., 4., 6. i 7. (preslik indeksa fakulteta ili svjedodžbe srednje škole iz koje je vidljivo da je položen engleski jezik ili neovjereni preslik potvrde škole stranih jezika i sl.),
7. podatke o ispunjavanju uvjeta istaknutih rezultata rada u području od značaja za rad državnog tijela sukladno članku 4. stavku 4. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u državnoj službi (Narodne novine, broj 77/07, 13/08 i 81/08).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinja dužan/na je predložiti izvornik. Ukoliko kandidat/kinja dostavi dokumente ili isprave na stranom jeziku, iste moraju biti prevedene na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Kandidati/kinje koji/e se prijavljuju na više radnih mjesta dužni/e su za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu sa svim traženim priložima.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili preporučeno poštom na adresu: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, s naznakom: „Za javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice, broj i naziv ustrojstvene jedinice“.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu ili urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na javni natječaj, o čemu mu/joj se dostavlja pisana obavijest, u pravilu, elektroničkom poštom.

Kandidat/kinja koji/a se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti kod prijama u državnu službu prema posebnom zakonu, dužan/na je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima pravo prednosti u odnosu na ostale kandidate/kinje pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dužan/na je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem sljedeće [Poveznice](#)

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je i priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat/kinja pripadnik/ica nacionalne manjine ima pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

Kandidat/kinja predložen/na za imenovanje biti će pozvan/na da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o imenovanju, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja na uvid.

Za predloženog/nu kandidata/kinju provest će se sigurnosna provjera. ravnatelja/icu rješenjem imenuje Vlada Republike Hrvatske na temelju prijedloga ministra i rezultata sigurnosne provjere na razdoblje od četiri godine.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni objavom rješenja Vlade Republike Hrvatske o imenovanju ravnatelja/ice upravne organizacije u sastavu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja na web-stranici [Ministarstva pravosuđa i uprave](#) i na web-stranici [Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja](#).

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici [Ministarstva pravosuđa i uprave](#).

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni/e kandidati/kinje ne zadovolje na intervjuu, ministar gospodarstva i održivog razvoja će obustaviti postupak javnog natječaja.

